



HÀ THỊ NGỌC LINH

LIÊN HỆ

- ✉ htnlinh.work@gmail.com
- ☎ (+84) 866 877 561
- in www.linkedin.com/in/linh-hà
- 📍 Biên Hòa, Đồng Nai

KỸ NĂNG

- Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint)
- Google Workspace (Doc, Form, Sheet, Slide)
- Thiết kế trên Canva
- Viết Content
- Lập kế hoạch
- Giải quyết vấn đề
- Kỹ năng giao tiếp
- Tư duy phản biện
- Quản lý thời gian
- Làm việc nhóm
- Lãnh đạo
- Tinh thần trách nhiệm

HỌC VẤN

2021 - HIỆN TẠI



Trường Đại học Quốc tế - Đại học Quốc gia TP.HCM
Quản trị Kinh doanh - Quản trị Doanh nghiệp
GPA (Hệ 4): 3.74

KINH NGHIỆM

● 2024 - HIỆN TẠI

Hội Sinh viên Trường Đại học Quốc tế

Thành viên Nhóm Nội dung thuộc Diễn đàn Hội nhập "Sinh viên với Tư duy Phát triển bền vững"

- Chịu trách nhiệm cho phần thi Tranh biện và Thảo luận của Diễn đàn.
- Lên thể lệ cuộc thi và tiêu chí chấm điểm.
- Sắp xếp thời gian cho phần thi Tranh biện và Thảo luận.
- Lập danh sách vật dụng, cộng tác viên cần thiết trong quá trình diễn ra diễn đàn.

Tham gia hỗ trợ các sự kiện: Workshop "Xây dựng và Quảng bá Bản sắc cá nhân", Workshop "Kỹ năng sử dụng Chatbot AI", "Xuân tình nguyện"

- Điểm danh sinh viên tham gia.
- Hỗ trợ và sắp xếp chỗ ngồi cho khán giả.
- Bán hàng gây quỹ cho sự kiện.

● 2023

Uhub Network

Cộng tác viên tại Sự kiện "Ngày hội việc làm"

- Hỗ trợ truyền thông cho chương trình.
- Hỗ trợ doanh nghiệp vào ngày diễn ra sự kiện.



HÀ THỊ NGỌC LINH

LIÊN HỆ

- ✉ htnlinh.work@gmail.com
- ☎ (+84) 866 877 561
- in www.linkedin.com/in/linh-hà
- 📍 Biên Hòa, Đồng Nai

CHỨNG CHỈ

Chứng chỉ Nền tảng Quản lý
Dự án từ Coursera

NGÔN NGỮ

Tiếng Việt

Tiếng Anh

KINH NGHIỆM

2022

Hội Sinh viên Trường Đại học Quốc tế

BTC Cuộc thi Học thuật Sailing Home

- Liên hệ, gửi thông tin đến Ban giám khảo và thí sinh.
- Lên ý tưởng cho các chủ đề của cuộc thi.
- Phối hợp cùng Ban Truyền thông hiệu đính nội dung trước khi đăng tải.

BTC Talkshow “How to Function Well in a Workplace with Different Cultural Norms” phối hợp cùng Trung tâm Anh ngữ YOLA

- Liên hệ với YOLA để truyền thông và sắp xếp thời gian biểu cho chương trình.
- Phân bổ và hướng dẫn nhân sự cho ngày diễn ra sự kiện.
- Phối hợp cùng Ban Truyền thông quảng bá cho chương trình.

BTC Cuộc thi IU IELTS Testing tại Trường Đại học Quốc tế - Phối hợp cùng Trung tâm Anh ngữ YOLA

- Sắp xếp phòng thi cho thí sinh.
- Xử lý thông tin đăng ký và xếp lịch thi cho thí sinh.
- Sắp xếp và hướng dẫn nhân sự chấm điểm và nhập điểm thi.

2021

Hội Sinh viên Trường Đại học Quốc tế

Người viết nội dung tại Hội Sinh viên Trường Đại học Quốc tế

- Sáng tạo nội dung dựa trên thông tin và mốc thời gian được cho trước.
- Tìm kiếm thông tin, ý tưởng hỗ trợ cho bài viết truyền thông.
- Hiệu đính các bài viết trước khi đăng tải trên các trang mạng xã hội.